

三门峡市财政局文件

三财采购[2018] 01 号

三门峡市财政局关于印发开展政府采购网上商城 试点工作方案的通知

市直各有关部门、单位，各县（市）区财政局：

为深化政府采购制度改革，进一步规范政府采购行为，按照河南省政府采购网上商城建设总体部署安排，现将《三门峡市财政局开展政府采购网上商城工作方案》印发给你们，请严格按照工作方案要求，认真贯彻落实，确保试点工作顺利开展。

附件：三门峡市财政局开展政府采购网上商城工作方案

2018 年 1 月 15 日



三门峡市财政局办公室

2017 年 1 月 15 日印发

附件

三门峡市财政局开展政府采购网上商城 工作方案

为深入推进政府采购网上商城采购工作，按照河南省政府采购网上商城建设总体部署安排，为保证工作如期顺利进行，结合三门峡市政府采购实际情况，特制定如下工作方案：

一、指导思想

按照全面深化财政改革的总体要求，紧紧围绕“一体两翼”总体布局，以规范政府采购管理、提高政府采购效率、增强政府采购透明度、实现政府采购物有所值为目标，创新管理理念，依托“河南省政府采购网上商城平台”，认真落实“简政放权、放管结合、优化服务”的工作要求，实现政府采购价格可比、公开透明、便捷高效。

二、工作目标

根据《河南省财政厅关于省级部分政府采购品目实行网上商城采购的通知》（豫财购函（2017）1号），结合三门峡市政府采购工作实际，三门峡市财政局将于2018年1月将全部市直预算单位及县（市）区纳入政府采购网上商城试点工作范围，实现网上商城采购单位一般通用标准化商品全部通过政府采购网上商城采购。

三、采购目录及标准

根据河南省财政厅相关工作安排，本次工作统一采用《河南省

政府采购网上商城品目目录》（见附件1）和《河南省政府采购网上商城鼓励采购品目目录》（见附件2）。三门峡市直预算单位采购上述两个目录范围内的货物，且20万元及以下的均可通过网上商城采购：

1. 《河南省政府采购网上商城品目目录》内办公机具、空调、电视、网络设备、商业软件、公务用车、办公家具等7类35个品目，原则上都要通过网上商城直接采购。

2. 《河南省政府采购网上商城鼓励采购品目目录》内办公耗材、电脑配件、办公用品等3类62个品目，是方便采购人日常零星采购而上架的商品，鼓励采购人根据需要网上采购。

3. 《河南省政府采购网上商城品目目录》实行动态管理，三门峡市直预算单位应按照网上商城品目目录及限额标准执行网上商城采购，若三门峡市纳入政府集中采购目录的品目范围内的商品，网上商城商品不能满足采购需求或者无法实现网上采购且预算金额在20万元以下的，采购人可自行采购，预算金额20万元及以上的采购项目，采购人应依法选择适当的采购方式并按照规定程序执行。

各县（市）区应参照《河南省政府采购网上商城品目目录》、《河南省政府采购网上商城鼓励采购品目目录》和采购金额标准，结合本辖区实际，确定本级预算单位网上商城采购的标准。

四、网上商城品目目录采购操作流程

1. 采购计划备案。采购人使用口令和密码登录河南省电子化政府采购系统进行政府采购计划备案，属于《河南省政府采购网

上商城品目目录》内货物的，在采购方式上选择“网上商城采购”方式，系统自动将该采购计划推送至网上商城。

2. 选定商品。预算单位点击网上商城，查询需求商品，确定意向采购产品品牌、型号，系统自动显示各型号配置、价格等信息供采购人对比。

3. 确认下单。预算单位确定商品后放入购物车，登记送货地址和联系人，告知电商出具发票所要填写的内容，进行电子下单采购。

4. 电商供货。电商确认电子订单，系统自动生成合同，并实现自动公告和备案，电商根据电子订单填写的商品信息及送货地址送货；如需书面合同，从系统生成打印双方签字盖章。

5. 到货验收。预算单位按照合同约定及时进行货物验收，在系统中确认验收并对履约电商进行评价。

6. 资金支付。预算单位验收合格后可采取公务卡、转账或支票等方式支付。采购人应当在到货验收合格并收到发票后45日内将采购资金一次性全额支付电商。

五、工作要求

1. 高度重视，切实抓好工作落实。政府采购网上商城建设是我省政府采购制度的改革和创新，也是政府采购领域贯彻落实国家“互联网+”战略的具体行动。它不仅有助于促进政府采购更加阳光透明、廉洁高效、节约资金，还有助于进一步激发政府采购市场活力和业务创新。市直预算单位及各县市（区）要高度重视，充分认识开展网上商城政府采购工作的重要性和必要性，统一思

想认识，切实增强责任心，严格执行，确保网上商城采购工作的顺利开展。

2、各单位应根据工作实际，加快将一般通用标准化商品纳入政府采购网上商城采购的步伐。在开展试点工作期间，原协议供货合同未到期的，可结合实际采取线上、线下采购并行的方法进行政府采购，但要坚持低价优先原则。市直预算单位 2018 年 7 月 1 日全部取消协议定点采购，转为网上商城采购；其他试点县市（区）可根据各自实际情况，待协议供货合同到期后，全部转为网上商城采购。市直预算单位及试点县市（区）在采购过程中应严格按照《河南省政府采购网上商城品目目录》和《河南省政府采购网上商城鼓励采购品目目录》及采购标准执行。

3. 明确职责，加强内部监督管理。各单位要加强本部门网上商城采购管理，督促指导所属单位（部门）做好网上商城采购。各单位应建立网上商城采购内部监督管理机制，明确岗位职责，做好采购、验收和付款等环节的管理工作。采购人在执行中遇到问题，请及时与三门峡市财政局联系。联系电话：0398-2608915。

七、时间安排

1. 业务培训（2017年12月18日-12月22日）。根据河南省财政厅统筹安排，邀请有关技术人员进行业务、技术培训。

2. 组织开展阶段（2018年1月2日-3月30日）。各单位及试点县市（区）正式开展政府采购网上商城采购工作，及时反馈实际操作过程中的问题和相关情况。

3. 督导检查阶段（2018年4月2日-5月31日）。三门峡市财政局

将对各单位及试点县市（区）的相关工作进行督导检查。

5. 全面推广阶段（2018年6月1日-6月30日）。在试点工作基础上，将在全市范围内推广应用政府采购网上商城。

附件1：河南省政府采购网上商城品目目录

附件2：河南省政府采购网上商城鼓励采购品目目录

附件3：河南省政府采购网上商城操作手册

附件1： 河南省政府采购网上商城品目目录

序号	类别	品目	备注
1	办公机具	台式计算机	
2		笔记本计算机	
3		平板电脑	
4		激光式打印机	
5		喷墨式打印机	
6		针式打印机	
7		复印机	
8		印刷一体机	
9		碎纸机	
10		扫描仪	
11		摄像机	
12		传真机	
13		数码照相机	
14		投影仪	
15	空调机	壁挂式空调	
16		柜式空调	
17	电视	液晶电视机	
18		等离子电视机	
19	网络设备	服务器	
20		路由器	
21		交换机	
22		UPS 电源	
23		防火墙产品	
24	商业软件	数据库软件	
25		办公软件	
26	商业软件	财务软件	
27	公务用车	轿车	
28		越野汽车	

29		小型客车	
30		大客车	
31		商务车	
32	办公家具	木制办公家具	
33		金属类办公家具	
34		定制类办公家具	
35		皮、布类办公家具	

附件2： 河南省政府采购网上商城鼓励采购品目目录

序号	类别	品目	备注
1	办公耗材	硒鼓	
2		墨盒	
3		色带	
4		复印纸	A4、A3、空白或彩色复印纸
5		传真纸	
6		打印纸	主要指多联打印纸
7	电脑配件	液晶显示器	
8		显示器支架	
9		隔离卡	
10		U 盘	
11		键盘/鼠标	
12		内存条	
13		光盘	
14		移动硬盘	
15		硬盘盒	
16		手写板	
17		网卡	
18		档案夹	
19		档案盒	

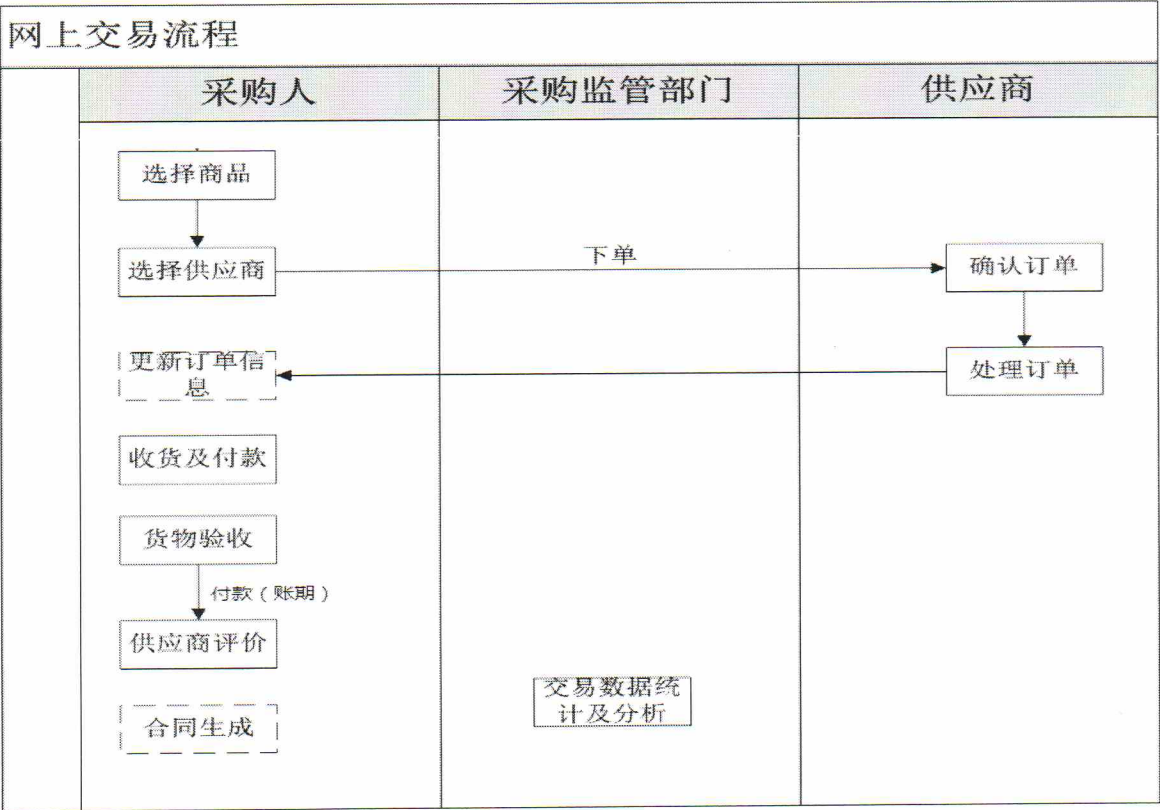
20	办公用品	报告夹	
21		文件袋	
22		中性笔	
23		圆珠笔	
24		荧光笔	
25		记号笔	
25		笔芯	
27		白板笔	
28		铅笔	铅笔、自动铅笔
29		计算器	
30		美工刀	
31		剪刀	
32		胶水/胶棒	
33		订书机	
34		打孔机	
35		排插	
36	办公用品	胶带座/封箱器	
37		订书机/起订器	
38		纸面笔记本	
39		商务仿皮/皮面本	
40		名片册/名片盒	
41		风琴包	
42		橡皮	
43		电话机	
44		便贴纸	
45		抽杆夹/拉杆夹	
46		长尾夹	
47		拉链袋	
48		卷笔刀	
49		商务仿皮/皮面本	

50	办公用品	图钉/大头针/回形针	
51		板夹	
52		笔筒	
53		白板	
54		白板配件	
55		文件栏	
56		验钞机	
57		过塑机	
58		标牌/席卡	
59		橡皮圈	
60		胸卡吊绳及配件	
61		印台/印泥/印油	
62		奖状/证书	

附件3：河南省政府采购网上商城操作手册

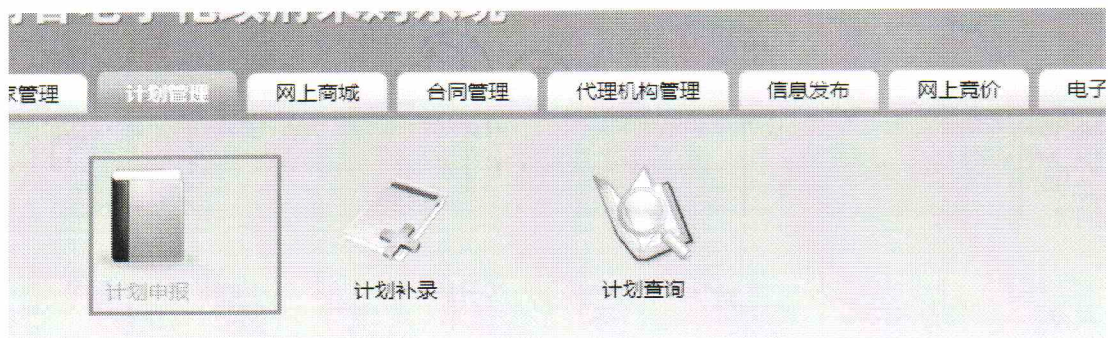
一、网上采购流程

网上商城采购的流程为：登陆河南省电子化政府采购系统→采购计划备案→备案选择“网上商城采购”方式→采购人登陆网上商城（可根据单位的实际采购需求进行人员分派）→查询需求商品→确定意向产品品牌型号→系统自动显示各型号配置、价格等信息供采购人对比→采购人确定商品后放入购物车→登记送货地址和联系人，确认下单→电商确认订单→自动生成合同→电商送货→采购人货到验收合格并收到发票后，于 45 天内一次性全额支付（可采用公务卡、转账或支票）→采购人评价。网上交易流程图如下：



二、计划备案

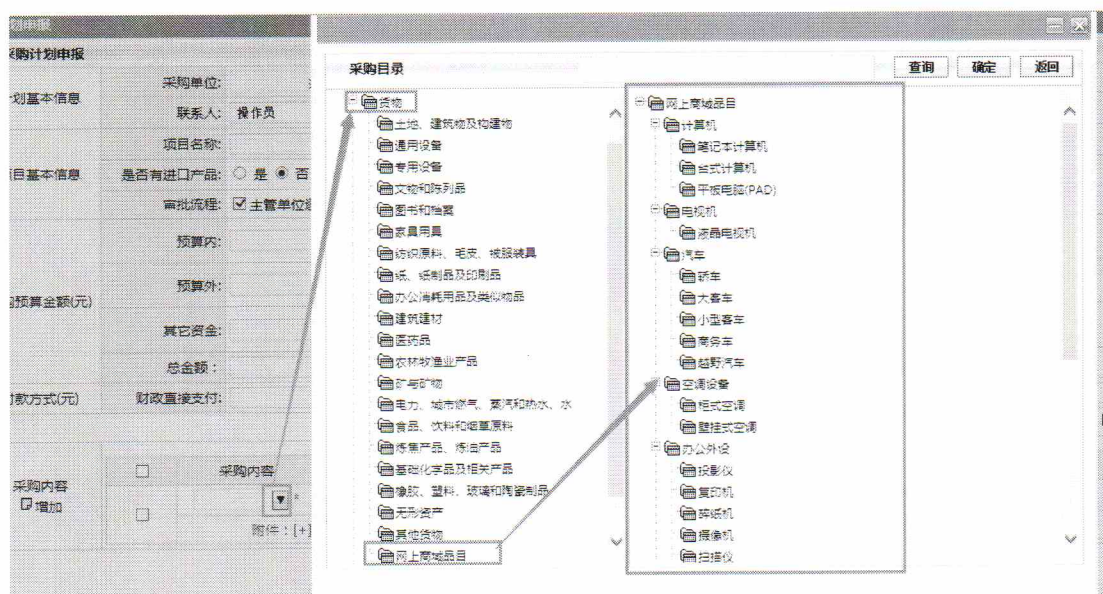
● 点击 计划管理->计划申报



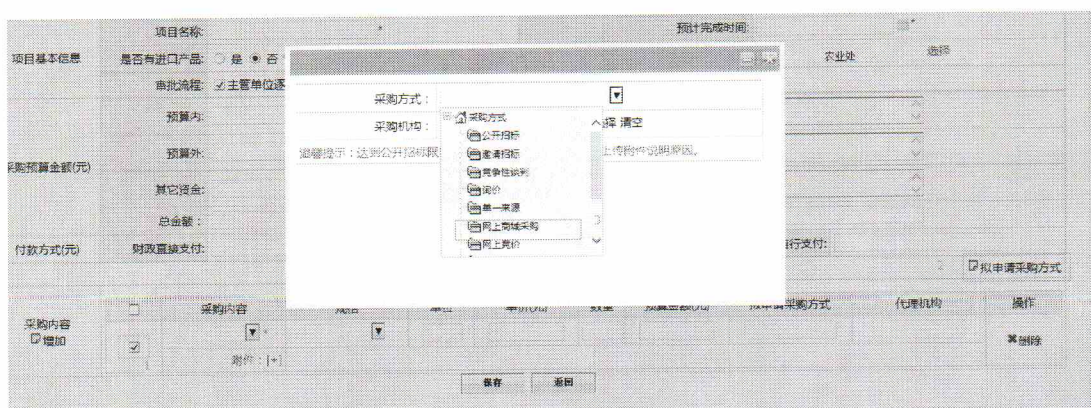
● 点击

增加弹出计划申报基本信息页面

● 在“采购内容”的地方选择“货物”下的“网上商城品目”如下图:



- 采购方式选择“网上商城采购”如下图：

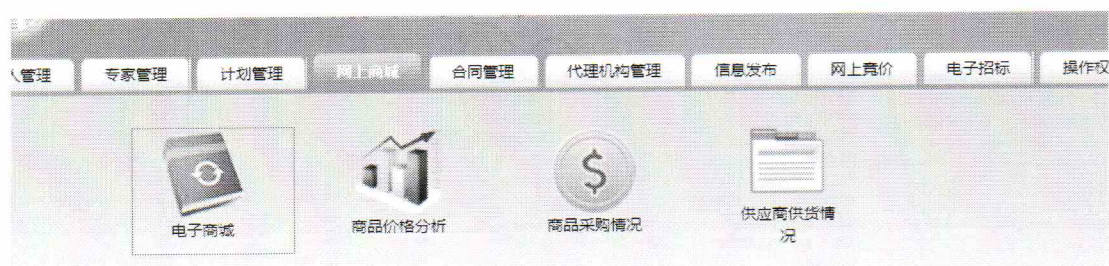


注意：采购人若通过网上商城采购，必须在采购内容里选择“货物”下的“网上商城品目”

- 填写完基本信息后保存，然后提交，流程与平常计划申报的流程一样。

三、网上采购

- 点击 网上商城->电子商城



- 采购人查询计划时可以在搜索条件内输入相应条件查询网上采购计划。

搜索条件	
货物名称：	
预算金额(元)：	起： 止：
计划开始时间：	
计划结束时间：	
查询 清除	

● “待采购”中的计划是采购人申报的协议供货计划

已生成										
计划名称	品名名称	规格	单位	单价(元)	数量	已采购数量	预算金额(元)	审批时间	操作	网络分配
test16052601	台式计算机			¥ 100,000.00	10	0	¥ 1,000,000.00	2016/05/26 18:05:46	网上采购	分派
16051901	服务器			¥ 50,000.00	10	0	¥ 500,000.00	2016/05/19 14:05:39	网上采购	分派
16051712	服务器			¥ 20,000.00	10	0	¥ 200,000.00	2016/05/17 17:05:55	网上采购	分派

● “已完成”中的计划是采购人把此申报计划内的商品数量采购完成

1、商品选择及下单

● 点击“网上采购”进入网上采购页面

16051704	路由器		¥ 50,000.00	10	0	¥ 500,000.00	2016/05/17 14:05:58	网上采购	分派
16051704	路由器		¥ 50,000.00	10	0	¥ 500,000.00	2016/05/17 14:05:58	网上采购	
123hoy	便携式计算机	批	¥ 50,000.00	10	0	¥ 500,000.00	2016/05/17 14:05:54	网上采购	
rgfeddd	台式计算机	批	¥ 50,000.00	10	0	¥ 500,000.00	2016/05/17 14:05:49	网上采购	分派
16051701	台式计算机		¥ 50,000.00	10	0	¥ 500,000.00	2016/05/17 14:05:39	网上采购	分派
test160516-5	复印机	批	¥ 10,000.00	100	0	¥ 1,000,000.00	2016/05/16 18:05:12	网上采购	分派
test160516-5	投影机	批	¥ 10,000.00	100	0	¥ 1,000,000.00	2016/05/16 18:05:12	网上采购	分派
test160516-4	激光打印机		¥ 10,000.00	100	0	¥ 1,000,000.00	2016/05/16 17:05:51	网上采购	

如下图:

您好，欢迎访问河南富电子公司的网站

富 我的购物车 (2) | 电子行情 | 待收货

全部产品分类

激光式打印机

当前选择： 激光式打印机 >

选择品牌：

美耐达 惠普 佳能 利盟 兄弟 东芝 富士施乐 京瓷 三星 联想 理光 松下 柯尼卡美能达 爱普生 郭都

支付方式：

公务卡消费 银行转账 银行支票

送货标准：

送货上门 送货上楼 送货上楼 送货上楼 送货上楼 送货上楼

价格区间：

0-4999 5000-9999 10000-49999 50000-99999 100000-200000 20万以上

商品排序：

销量 价格 上架日期

● 选择要买的商品

商品排序

品牌

价格

上架日期

供应商:

商品名称:

搜索



E31-8003

最低价: ¥0.00

共(0)家



E31-8004

最低价: ¥0.00

共(0)家



HP 246 G4

最低价: ¥2,899.00

共(0)家



戴尔A3500-021

最低价: ¥3,133.00

共(2)家

● 选择供应商

MC1700W

所属品牌：美能达

当前最低报价: **¥ 1,807.00**

本周成交平均价: ¥ 1,807.00

供应商选择: 郑州启明办公设备有限公司

计划总数量: **100**

购买数量: (单位: 台)

●弹出如下页面:

供应商名称	报价	选择
郑州金之源电子科技有限公司	¥ 3,749.00	选择
郑州鑫福利科贸有限公司	¥ 3,749.00	选择
河南省维佳计算机系统集成有限公司	¥ 3,749.00	选择
郑州金露电子工程有限公司	¥ 3,749.25	选择
郑州友泉商贸有限公司	¥ 3,749.25	选择
河南汇创信和科贸有限公司	¥ 3,749.25	选择
河南沁田科技有限公司	¥ 3,749.25	选择
郑州恒博电子有限公司	¥ 3,749.25	选择

●点击“选择”选中确定的供应商。

● 购买数量和供应商确认完之后 点击“加入购物车”

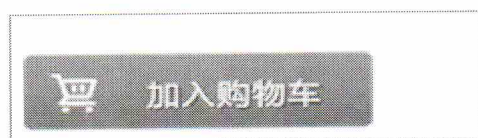
当前最低报价: **¥ 1,807.00**

本周成交平均价: ¥ 1,807.00

供应商选择: 郑州启明办公设备有限公司

计划总数量: **100**

购买数量: (单位: 台)



●进入下单页面，如下图:

订单信息

订单编号: 创建日期: 2016/05/26 订单类型: 网上订购
 送货地点: 市: 县(区): 送货时间: 时间不限
 支付方式: ☒ 支付宝 ☐ 银行转账 ☐ 银行支票
 详细地址: 111111

采购人信息

采购人: 郑试三 联系人: 操作员
 联系电话:

发票信息

发票抬头: 测试三 发票内容: 商品明细

安装服务

安装服务: ☒ 不需要 ☐ 需要

● 填写完订单信息之后 点击“保存”，保存后信息可进行修改

发票抬头: 测试三 发票内容: 商品明细
 安装服务: ☒ 不需要 ☐ 需要

商品信息

公司名称: 郑州信明办公设备有限公司 联系人: 陈博 联系电话: 13073771995 订单编号: WSCG000067

品牌	型号名称	数量	实际供货价(元)	小计(元)
美能达	MC1700W	1	1807	¥1807
订单总额(元): ¥1807.00				

保存

提交

我的购物车(2) 电子订单
 待验收

01 我的购物车

02 网上采购订单

03 订单验收

全	商品信息	单价	数量	总计	时间	状态	操作
郑州鑫超利科贸有限公司							
	惠普401DN	¥3379.00	1	¥3379.00	2016/05/26 18:51:56	未下单	删除

● 点击“提交”，等待电商确认订单。

发票抬头: 测试三 发票内容: 商品明细

安装服务: ☒ 不需要 ☐ 需要

商品信息: 公司名称: 郑州启明办公设备有限公司 联系人: 陈梅 联系电话: 13073771995 订单编号: WSCG000067

品牌	型号名称	数量	实际供货价(元)	小计(元)
美能达	MC1700W	1	1807	¥1807
			订单总额(元): ¥1807.00	

保存 提交

◇ 注意事项:

当选择的商品不是最低价电商, 在填写订单信息时采购人需填写原因。

安装服务: ☒ 不需要 ☐ 需要

商品信息: 公司名称: 郑州金鑫电子工程有限公司 联系人: 付蕊 联系电话: 13838392745 63574421 订单编号:

品牌	型号名称	数量	实际供货价(元)	小计(元)
惠普	HP Color LaserJet Pro MFP M277n Printr	1	3749.25	¥3749.25 原因
			订单总额(元): ¥3749.25	

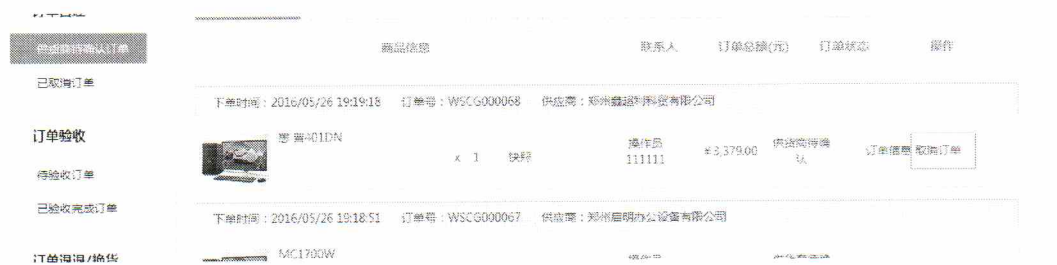
● 下单后电商通过程序接口接收订单, 进行订单确认, 系统自动生成合同并自动备案。采购人若需要书面合同, 可打印双方签字、盖章。电商确认订单后备货送货, 送货时可将发票同时送至采购人, 也可随后将发票单独寄送至采购人。

2、订单取消

● 点击“电子订单” 进入订单管理



- 在供应商确认订单前可对订单进行取消。在“供应商待确认订单”中，点击“取消订单”。



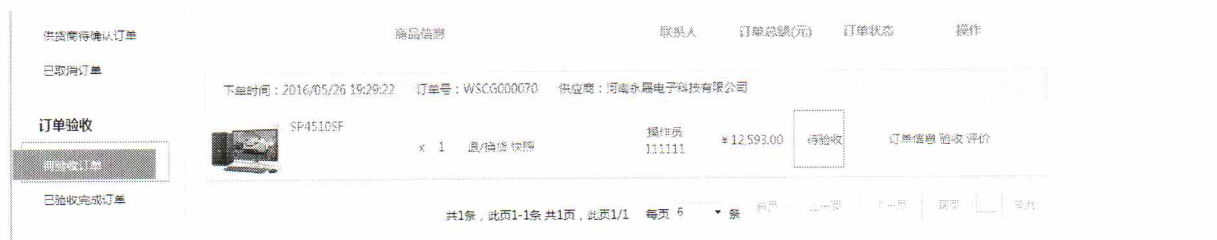
- 取消的订单或者供应商拒绝采购的订单出现在“已取消订单”中，状态为“已作废”



3、订单验收

供应商确认订单之后，此订单出现在“待验收订单中”且订单状态为“待

验收”，如下图：



● 点击“验收”



● 弹出如下图窗口：



● 已验收的订单显示在“已验收完成订单”中，状态为“已验收”



● 填写收货时间，点击“通过”，此订单验收通过（订单验收通过后方可进行资金支付操作）

4、订单评价

● 对于订单及供应商的评价在收到货之后，随时可进行评价，在订单信息

后点击“评价”

已取消订单

订单验收

待验收订单

已验收完成订单

下单时间: 2016/05/26 19:41:47 订单号: WSCG000071 供应商: 郑州启明办公设备有限公司

PP1500w x 1 退/换货 快赔 操作员 111111 ¥923.00 待验收 订单信息 验收 评价

共1条, 此页1-1条 共1页, 此页1/1 每页 6 条 上一页 下一页 返回 刷新

● 填写对评价信息

供应商名称: 郑州启明办公设备有限公司

当前分数: 0分

价格(20分): ☐ 优(20分) ☐ 较优(10分) ☒ 良(0分) ☐ 中(-10分) ☐ 差(-20分)

服务(30分): ☐ 优(30分) ☐ 较优(15分) ☒ 良(0分) ☐ 中(-15分) ☐ 差(-30分)

供货周期(20分): ☐ 优(20分) ☐ 较优(10分) ☒ 良(0分) ☐ 中(-10分) ☐ 差(-20分)

产品质量(30分): ☐ 优(30分) ☐ 较优(15分) ☒ 良(0分) ☐ 中(-15分) ☐ 差(-30分)

本次得分: 0分

评论: (100以内)

评价 返回

5、退/换货

● 如在交易过程中需要退换货时, 请在待验收订单中点击"退/换货"

已取消订单

订单验收

待验收订单

已验收完成订单

下单时间: 2016/05/26 19:41:47 订单号: WSCG000071 供应商: 郑州启明办公设备有限公司

PP1500w x 1 退/换货 快赔 操作员 111111 ¥923.00 待验收 订单信息 验收 评价

共1条, 此页1-1条 共1页, 此页1/1 每页 6 条 上一页 下一页 返回 刷新

订单退/换

● 填写退/换信息, 填写完成后, 点击提交

服务类型： 退货

提交数量： 1

问题描述：

11111

确认信息

收货地址： 1111

联系人姓名： 操作员

联系电话： 111111

提交 返回

- 退/换货的商品出现在“退/换货”中， 状态为“退货”

退换货订单					
待验收订单	商品名称	订单编号	申请时间	操作类型	操作
已验收完成订单					
订单退退/换货	PP1500N	WSCG000071	2016/05/26 18:57:41	退货	查看

共1条，此页1-1条 共1页，此页1/1 每页 6 条

首页 上一页 下一页 末页 删除

退换货/换货

6、订单信息查询

在交易过程中及事后可随时查看订单详细。

- 可在已验收完成订单中，查看订单信息

订单管理		供货商待确认订单				
供货商待确认订单	商品信息	联系人	订单总额(元)	订单状态	操作	
已取消订单						
订单验收						
待验收订单						
已验收完成订单	下单时间：2016/05/26 19:29:22 订单号：WSCG000070 供应商：河南永顺电子科技有限公司 SP4510SE x 1 快照 操作员 111111 ¥12,593.00 已验收 订单信息 查看验收单 评价					
订单退退/换货	下单时间：2016/05/16 17:32:34 订单号：WSCG000025 供应商：郑州德想办公设备有限公司 FP15500N 操作员 订单信息 查看验收单					

● 点击订单信息，查看订单信息

订单编号：WSCG000031 订单类型：网上订购

订单信息

采购人：测试三 供应商：河南慧思利商贸有限公司
联系人：操作员 电话：666
创建日期：2016/05/26 15:14:38 订单总额(元)：10106.92
支付方式：现金

物流信息

物流公司：顺丰快递 运单号：1102358910907

• 郑州市到达郑阳县速递物流公司 2016/01/20 13:57:00
• 郑州市离开郑阳县速递物流公司 发往郑阳县速递物流公司 2016/01/20 14:27:00

收货信息

收货人：操作员
联系电话：666
收货地点：郑州市中原区6666

发票信息

发票抬头：测试三
发票内容：商品明细

安装服务

四、退/换货流程

采购人退换货，根据发生的时间可分为五种情况：

1. 订单经供应商确认后，未进行物流配送时，采购人取消订单。

采购人可与供应商电话联系，由供应商在系统中进行退单处理，并将退单信息及时推送至政府采购网上商城系统。

2. 订单经供应商确认后，已进行物流配送，未达到采购人目的处（即运输过程中），发生退换货情况。采购人必须先收到货，收到货之后，方能进行退换货申请。

退货分为两种情况：

1) 全部退：采购人申请订单取消，供应商确认订单取消

2) 部分退货：采购人申请修改订单，供应商确认订单修改，如发票或合同已寄出，采购人需与供应商沟通进行发票或合同的更换。

换货是指对同一型号商品，采购人提出的换货申请。采购人对订单进行换货申请，供应商进行订单换货确认，进行重新收货确认及安排发货。

3. 采购人已收货，已付款后，对商品进行退货。

采购人在政府采购网上商城系统中填写退货理由，并电话与供应商联系，由供应商在系统中进行退单确认处理并将退单信息及时推送至政府采购网上商城系统，根据现有电商退换货规则由责任方承担。

4. 采购人已收货，未付款，对商品进行退货。

采购人在政府采购网上商城系统中填写退货理由，并与供应商联系，由供应商在系统中进行退单确认处理并将退单信息及时推送至政府采购网上商城系统。

5. 采购人已收货，未付款，对商品进行换货（不能付款后，进行换货）。

采购人在政府采购网上商城系统中填写换货理由，并电话与供应商联系，由供应商在系统中进行换货确认处理。

（附商品退换货流程）

