

2026年三门峡市水旱灾害防御中心预算

公 开

目 录

第一部分三门峡市水旱灾害防御中心概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置
- 三、预算单位构成情况

第二部分三门峡市水旱灾害防御中心2026年度单位预算情况说明

第三部分名词解释

附件：三门峡市水旱灾害防御中心2026年度单位预算表

- 一、单位收支总体情况表
- 二、单位收入总体情况表
- 三、单位支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出表

十一、单位预算项目绩效目标汇总表

第一部分

三门峡市水旱灾害防御中心概况

一、三门峡市水旱灾害防御中心主要职责

三门峡市水旱灾害防御中心的主要职责是：

承担全市水旱灾害监测预警平台运行、管理、维护等工作；承担全市水情旱情监测、预警、报送工作；负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实施；组织编制重要河湖和重要水工程的防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度方案，按程序报批并组织实施；承担防御洪水应急抢险的技术支撑工作；市应急管理局负责统一组织、统一指挥、统一协调自然灾害类突发事件应急救援，统筹综合防灾减灾救灾工作。

二、机构设置

下设办公室、水旱灾害防御科。

三、三门峡市水旱灾害防御中心预算单位构成情况

本预算为三门峡市水旱灾害防御中心预算。

第二部分

三门峡市水旱灾害防御中心2026年单位预算 情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

三门峡市水旱灾害防御中心2026年收入总计184.49万元，支出总计184.49万元，与2025年预算相比，收入增加9.04万元，增长5.15%。主要原因是：新增人员，工资增加；支出增加9.04万元，增长5.15%，主要原因是：新增人员，工资增加。

二、收入预算总体情况说明

三门峡市水旱灾害防御中心2026年收入合计184.49万元，其中：一般公共预算收入184.49万元。

三、支出预算总体情况说明

三门峡市水旱灾害防御中心2025年支出合计184.49万元，其中：基本支出179.5万元，占97.30%；项目支出5万元，占2.70%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

三门峡市水旱灾害防御中心2026年一般公共预算收支预算184.49万元。与2025年相比，一般公共预算收支预算增加9.04万元，增长5.15%，主要原因是：新增人员，工资增加。

五、一般公共预算支出预算情况说明

三门峡市水旱灾害防御中心2026年一般公共预算支出年初预算为184.49万元。其中基本支出179.5万元，占97.30%；项目支出5万元，占2.70%。主要用于以下方面：农林水事务支出103.28万元，占55.98%；社会保障和就业

支出66.03万元，占35.79%；卫生健康支出5.66万元，占3.07%；住房保障支出9.53万元，占5.16%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

三门峡市水旱灾害防御中心2026年一般公共预算基本支出年初预算为179.5万元，其中：人员经费支出167.29万元，占93.20%；主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费支出12.21万元，占6.80%；主要包括：在职人员定额公用经费等。

七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和单位预算管理的特点，分设单位预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我单位《支出经济分类汇总表》按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

三门峡市水旱灾害防御中心2026年“三公”经费预算为2万元。2026年“三公”经费支出预算数较2025年持平。

具体支出情况如下：

(一)因公出国(境)费0万元，主要用于单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出，预算数较2025年减少0万元，下降0%。主要原因是：本单位无因公出国(境)费预算支出。

(二)公务接待费0万元，主要用于按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。预算数比2025年减少0万元，下降0%。主要原因是：本单位无公务接待费预算支出。

(三)公务用车购置及运行费2万元，其中，公务用车购置费0万元，主要用于单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)，比2025年减少0万元，下降0%，主要原因是：本单位无公务用车购置费预算支出；公务用车运行维护费2万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，比2025年减少0万元，下降0%，主要原因是：公务用车运行维护费持平。

九、政府性基金预算支出预算情况说明

三门峡市水旱灾害防御中心2026年政府性基金预算支出0万元，我单位本年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

(一)行政(事业)单位机构运转经费支出情况

三门峡市水旱灾害防御中心2026年机构运转经费支出预算12.21万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，比2025年增加0.46万元，增长3.91%，主要原因：人员增加。

(二) 政府采购支出情况

2025年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

(三) 绩效目标设置情况

我单位2026年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效目标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2026年，我单位纳入预算绩效管理的支出总额为184.49万元，其中人员经费支出167.29万元，公用经费支出12.21万元，支出项目共1个，支出总额5万元，其中预算支出100万元及100万元以上项目0个，支出总额0万元。我单位2026年未开展重点项目预算的绩效目标。

(四) 国有资产占用情况

2025年期末，我单位共有车辆1辆，其中：一般公务用车1辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是0车0辆、0车0辆；单价50万元以上通用设备0套，单位价值100万元以上专用设备0套。

(五) 专项转移支付项目情况

三门峡市水旱灾害防御中心负责管理的专项转移支付项目共有0项，我单位本年无负责管理的专项转移支付项目。我单位将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配

前期准备工作，在规定的时间内向财政单位提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指单位取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，单位使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十、行政(事业)单位机构运转经费：是指为保障单位(包括行政和事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：三门峡市水旱灾害防御中心2026年单位预算表

2026年部门收支总体情况表

部门名称：三门峡市水旱灾害防御中心

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	184.49	一、一般公共服务	
其中：财政拨款	184.49	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	66.03
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	5.66
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	103.28
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	9.53
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	184.49	本年支出合计	184.49
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	184.49	支出总计	184.49

2026年部门支出总体情况表

部门名称：三门峡市水旱灾害防御中心

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计	184.49	179.49	113.16	54.13	12.21		5.00	5.00
			202	市水利局	184.49	179.49	113.16	54.13	12.21		5.00	5.00
208	05	01		行政单位离退休	55.34	55.34		54.13	1.22			
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.69	10.69	10.69					
210	11	01		行政单位医疗	5.66	5.66	5.66					
213	03	01		行政运行	98.28	98.28	87.28		11.00			
213	03	14		防汛	5.00						5.00	5.00
221	02	01		住房公积金	9.53	9.53	9.53					

2026年财政拨款收支总体情况表

部门名称：三门峡市水旱灾害防御中心

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	184.49	一、本年支出	184.49	184.49	184.49		
（一）一般公共预算拨款	184.49	（一）一般公共服务支出					
其中：财政拨款	184.49	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	66.03	66.03	66.03		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	5.66	5.66	5.66		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出	103.28	103.28	103.28		
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	9.53	9.53	9.53		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）债务发行费用支出					
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计：	184.49	支出合计	184.49	184.49	184.49		

2026年一般公共预算支出情况表

部门名称：三门峡市水旱灾害防御中心

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转 类	特定目标类
类	款	项	工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出		资本性支出						
				合计	184.49	179.49	113.16	54.13	12.21		5.00	5.00	
			202	市水利局	184.49	179.49	113.16	54.13	12.21		5.00	5.00	
208	05	01		行政单位离退休	55.34	55.34		54.13	1.22				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	10.69	10.69	10.69						
210	11	01		行政单位医疗	5.66	5.66	5.66						
213	03	01		行政运行	98.28	98.28	87.28		11.00				
213	03	14		防汛	5.00						5.00	5.00	
221	02	01		住房公积金	9.53	9.53	9.53						

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

2026年一般公共预算基本支出表

部门名称：三门峡市水旱灾害防御中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				179.49	167.28	12.21
30302	退休费	50905	离退休费	54.13	54.13	
30201	办公费	50201	办公经费	1.62		1.62
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	10.69	10.69	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	5.66	5.66	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	36.28	36.28	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	27.98	27.98	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.13	0.13	
30103	奖金	50501	工资福利支出	6.71	6.71	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	16.18	16.18	
30228	工会经费	50201	办公经费	0.96		0.96
30239	其他交通费用	50201	办公经费	4.68		4.68
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	2.01		2.01
30205	水费	50201	办公经费	0.94		0.94
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	2.00		2.00
30113	住房公积金	50103	住房公积金	9.53	9.53	

2026年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：三门峡市水旱灾害防御中心

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
2.00		2.00		2.00	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2026年项目支出表

部门名称：三门峡市水旱灾害防御中心

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			5.00	5.00							
	202	市水利局	5.00	5.00							
其他运转类	2026年水旱灾害防御管理工作经费	三门峡市水旱灾害防御中心	5.00	5.00							

2026年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：三门峡市水旱灾害防御中心

单位编码 (项目编 码)	项目单位 (项目名 称)	项目金额 (万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算 资金	财政专户 管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
202	市水利局	5.00	5.00										
202002	三门峡市水旱灾害防御	5.00	5.00										
41120026 00000000 10802	2026年水旱灾害防御管理工作经费	5.00	5.00			开展工作所需经费	≤5万元	防汛值班人数	≤6人	汛期危险	降低	工作人员满意度	≥90%
								督导检查次数	≥20次	汛期人民群众生命财产安全	提高		
								保障各项工作开展	保障				
								工作任务完成率	≥90%				
								工作开展及时性	及时				
								值班时间	5月中旬-9月底				